

**Formulaire de demande de visuels**

**pour un tournage**

La Mission cinéma centralise et gère toutes les demandes de réutilisation de visuels appartenant au ministère de l’Intérieur et des Outre-mer.

Ce formulaire est à compléter par le demandeur **au moins deux semaines avant le début du tournage**, pour chacun des éléments souhaités (logos, affiches, etc.) et à renvoyer à : **mission-cinema@interieur.gouv.fr** + en copie **juridique-dicom@interieur.gouv.fr**, **avec en pièce jointe le scénario** ou *a minima* les séquences dans lesquelles apparaissent les éléments.

Il est à noter qu’en cas de réponse positive, celle-ci vaut exclusivement pour le tournage mentionné ci-dessous.

Toute réutilisation pour un autre projet devra faire l'objet d'une nouvelle demande via ce formulaire.

### date de la saisine : Cliquez ici pour taper du texte.

##### **Informations relatives à l’objet du tournage :**

### Nom du film / téléfilm / série : Cliquez ici pour taper du texte.

### Synopsis : Cliquez ici pour taper du texte.

### Production : Cliquez ici pour taper du texte.

### Diffuseur : Cliquez ici pour taper du texte.

### Coordonnées du demandeur :

Nom, prénom : Cliquez ici pour taper du texte.

Fonction : Cliquez ici pour taper du texte.

Numéro de téléphone : Cliquez ici pour taper du texte.

Email : Cliquez ici pour taper du texte.

**Informations relatives à l’objet de la demande :**

**La demande concerne :** (cochez la ou les réponses)

[ ]  Éléments visuels intégrés au décor

[ ]  Logos

[ ]  Autre, précisez : Cliquez ici pour taper du texte.

*Si vous avez coché « Éléments visuels intégrés au décor », précisez :*

**Le décor concerné** : (cochez la ou les réponses)

[ ]  Commissariat d’Ile-de-France (départements 75, 92, 93, 94)

[ ]  Commissariat d’Ile-de-France (départements 77, 78, 91, 95) et hors Ile-de-France

[ ]  Gendarmerie

[ ]  Autre, précisez : Cliquez ici pour taper du texte.

**Les éléments visuels recherchés :** (cochez la ou les réponses)

[ ]  Affiches

[ ]  Flyers, dépliants

[ ]  Fonds d’écran

[ ]  Autre, précisez : Cliquez ici pour taper du texte.

⮱**Précisez l’année de l’intrigue** : Cliquez ici pour taper du texte.

⮱Si vous avez préalablement identifié des Eléments, les joindre à la demande

*Si vous avez coché « Logos », précisez :*

**- Direction/Service :** (*par exemple : Préfecture de Police/DRPJ ; Direction générale de la Police nationale/Commissariat de Nantes ; Direction générale de la Gendarmerie nationale /Brigade de Surgères ; etc.*) : Cliquez ici pour taper du texte.

**- Contexte de la réutilisation** : Cliquez ici pour taper du texte.

**⮱ Insérez le(s) logo(s) concerné(s) :**

**

***Réservé à l’Administration :***

Service : Cliquez ici pour taper du texte.

Accord : [ ] Oui [ ] Non

Motivations : Cliquez ici pour taper du texte.